

# KODEKS ZASAD ETYCZNYCH PRZYJĘTY PRZEZ FUNDACJE LOT CLASSIC J. MAKULA & PARTNERZY

stworzony w oparciu o Międzynarodową Deklarację Zasad Etycznych w Fundraisingu

## PRZEDMOWA

Organizacje działające na wielu polach życia społecznego mają różne cele i możliwości, łączy je jednak przywiązanie do podstawowej wartości, jaką jest dobro wspólne społeczeństwa. Praca na jego rzecz musi opierać się na przejrzystości i odpowiedzialnym gospodarowaniu zasobami. Niezależnie od misji, jej realizacja powinna podlegać uniwersalnym zasadom. Kodeks ten ma zachęcać osoby zaangażowane w działalność obywatelską do przedkładania interesu publicznego ponad prywatny i etycznego zachowania.

## PIĘĆ UNIWERSALNYCH ZASAD

1. **Uczciwość** – długotrwałe relacje społeczne wymagają zaufania opartego na uczciwym działaniu.
2. **Szacunek** – Fundacja musi wykazywać poszanowanie własnych celów oraz darczyńców.
3. **Konsekwencja** – stałość jest fundamentem długoterminowej działalności społecznej, dlatego też działalność Fundacji powinna być jawna, a osoby w nią zaangażowane powinny przedstawiać publicznie istniejące lub potencjalne konflikty interesów i unikać niewłaściwego postępowania w sferze osobistej i zawodowej.
4. **Empatia** - promowanie dzieła i zachęcanie innych do angażowania się w to dzieło oraz do stosowania tych samych zawodowych standardów należy do głównych obowiązków Fundacji. Jednocześnie szanuje ona prywatność, wolność wyboru i różnorodność.
5. **Przejrzystość** - Fundacja sporządza regularnie przejrzyste sprawozdania ze swej pracy, prezentując w sposób dokładny i zrozumiały zasady gospodarowania darowiznami, wszelkie przychody i ich źródła oraz poniesione koszty i wydatki.

## **STANDARDY DZIAŁALNOŚCI**

### **1. Darowizny**

- przekazuje się na zasadach pełnej dobrowolności,
- muszą być wydawane zgodne z celami Fundacji, a jeśli darczyńca ma w tym zakresie konkretne dyspozycje, muszą być one realizowane,
- nie mogą generować zbyt wysokich kosztów wynikających z ich przyjmowania,
- nie są zbierane dla osobistych korzyści finansowych osób działających w Fundacji.

### **2. Relacje z interesariuszami**

- Fundacja odpowiada przed darczyńcami,
- Fundacja przedstawia publicznie swoje cele oraz metody ich osiągnięcia,
- Fundacja dostarcza darczyńcom aktualnych informacji o rozdysponowywaniu przekazywanych przez nich środków, szanując prywatność i biorąc pod uwagę życzenia darczyńców,
- Fundacja szanuje swoich interesariuszy i nie prowadzi działań mogących naruszyć ich godność,
- Fundacja pracuje z dostawcami lub pośrednikami według standardów obowiązujących w niej samej; dokładając wszelkich starań, aby uniemożliwić dostawcom uzyskiwanie nieuzasadnionych korzyści z tytułu współpracy z nią,
- Fundacja stara się profesjonalizować zarządzanie i podnosić kwalifikacje, by lepiej wykorzystywać dostępne zasoby,

### **3. Odpowiedzialność za łączność, marketing i udostępnianie informacji**

- Fundacja podaje do wiadomości publicznej jedynie informacje dokładne, według ich najlepszej wiedzy prawdziwe i jednoznaczne,
- Fundacja nie podaje do wiadomości publicznej informacji sugerujących, że jej działalność nie generuje kosztów administracyjnych; wyraża również sprzeciw wobec organizacji rozpowszechniających takie stwierdzenia,
- Fundacja zapewnia rzetelność informacji dotyczących sposobów wykorzystywania zebranych funduszy i nie dopuszcza do niedoszacowania lub zawyżania tych wyliczeń,

- Fundacja chroni dane osobowe i przestrzega przepisów w tym zakresie, w szczególności ustawy o ochronie danych osobowych,
- Fundacja realizuje niezwłocznie życzenia darczyńców odnośnie usunięcia ich danych z list lub baz danych.

#### **4. Raporty z zarządzania, finanse i koszty działalności:**

- Fundacja odpowiada za przejrzystość i jednoznaczność wszystkich transakcji związanych ze zbieraniem funduszy oraz księgowaniem i raportami,
- Fundacja przedstawia szczegółowe roczne raporty wszystkim darczyńcom,
- Fundacja ujawnia darczyńcom poniesione koszty pozyskiwania funduszy oraz opłaty i inne wydatki, a także zasady rozporządzania nimi i umieszczania ich na lokatach,
- ustalenia dotyczące wynagrodzeń osób pracujących na rzecz organizacji będą ujawniane darczyńcom i beneficjentom na każde wyraźne i konkretne żądanie.

#### **5. Płatności:**

- osoby zaangażowane w działalność organizacji pracują w charakterze wolontariuszy lub otrzymują pensje albo inne z góry określone wynagrodzenie,
- niedopuszczalne jest przyjmowanie przez ww. osoby korzyści finansowych w wyniku decyzji, jakie podejmują w imieniu Fundacji,
- zawierając umowy lub transakcje z dostawcami dóbr i usług, ww. osoby nie oczekują i nie przyjmują od nich wynagrodzenia, gotówką ani w żadnej innej formie,
- kryteria określające ewentualne wynagrodzenie za działalność ww. osób są ustalane przed wykonaniem pracy.

#### **6. Zgodność z prawem:**

- Fundacja działa zgodnie z prawem narodowym i międzynarodowym, jeśli ono jej dotyczy,
- Fundacja unika jakiegokolwiek podejrzenia o czyny karalne lub o nieprofesjonalne zachowanie.